

- FICHE DE POSTE -

CHARGÉ.E DE MISSION MILIEUX AQUATIQUES H/F

SMABB

SYNDICAT MIXTE POUR L'AMENAGEMENT DU BASSIN DE LA BOUZANNE

Intitulé du poste : Chargé.e de mission milieux aquatiques

MISSIONS PRINCIPALES :

Le/la chargé.e de mission milieux aquatiques participe à l'élaboration et la mise en œuvre de programmes d'actions permettant de répondre aux enjeux environnementaux définis par la Directive Cadre sur l'Eau (D.C.E.) et retenus dans le cadre du futur Contrat Territorial du bassin de la Bouzanne, signé avec l'Agence de l'Eau Loire Bretagne et la région Centre-Val de Loire. Il/Elle assure un rôle de médiation entre riverains, partenaires techniques, services de l'Etat et élu.e.s. Il/Elle sensibilise et apporte des conseils techniques et règlementaires aux riverains sur le respect de la loi sur l'eau et les milieux aquatiques et propose des aménagements ou des modes de gestion pour améliorer l'état des milieux aquatiques et la prévention des inondations (GEMAPI). Il/Elle coordonne les travaux de restauration et en assure le suivi financier.

Positionnement dans l'organisation et responsabilités managériales : L'équipe de travail du SMABB se compose d'un chargé de mission milieux aquatiques à temps plein et d'un agent de secrétariat et de comptabilité à temps partiel. L'équipe de travail est placée sous l'autorité du Président du SMABB (et du reste du bureau si une situation le nécessite). Le/la chargé.e de mission milieux aquatiques assure donc l'essentiel du travail attendu pour le syndicat et agit majoritairement en autonomie, dans le respect de l'autorité du Président.

ACTIVITES ET TACHES :

Mise en œuvre du Contrat Territorial Milieux Aquatiques de la Bouzanne :

- Prendre contact avec les riverains concernés par les travaux et leur expliquer le projet
- Suivre la maîtrise d'œuvre de bureaux d'études (études avant-projet de continuité écologique), aide à la décision pour les riverains et les collectivités concernées par les projets
- Dimensionner les chantiers de restauration
- Effectuer les démarches administratives nécessaires à la réalisation des travaux en lien avec les services de l'Etat
- Mettre en œuvre les procédures de passation des marchés publics (rédaction de dossiers de consultation des entreprises MAPA, analyse des offres, informations aux candidats...)
- Programmer la mise en œuvre des travaux en concertation avec les riverains et les entreprises
- Contrôler la réalisation des travaux (reconnaissance des travaux avec les entreprises, coordination des chantiers, réception des travaux...)
- Assurer le suivi des financements des travaux, de l'animation et du suivi

- Réaliser un bilan et un suivi qualité des opérations de restauration écologique (physico-chimie et biologie du secteur travaillé)
- Organiser et animer des réunions avec les différents acteurs concernés
- Encadrer éventuellement les riverains et/ou agents municipaux concernés afin de pérenniser les actions mises en œuvre (les sensibiliser aux enjeux de la préservation de l'environnement)

Tâches permanentes :

- Assurer la surveillance et le suivi régulier de l'état des cours d'eau et des ouvrages concernés (diagnostic des fonctionnalités type évaluation d'habitat, En quête d'eau)
- Accompagner les riverains dans leurs démarches (conseil technique et réglementaire)
- Avec l'appui du/de la secrétaire-comptable, créer et diffuser des outils de communication, d'information et de sensibilisation (communiqués de presse, journées de sensibilisation)
- Suivre la politique locale de gestion de l'eau et la vulgariser sur le territoire (élaboration du SAGE Creuse de l'EPTB Vienne, comités sécheresses de l'Observatoire de la Ressource en Eau, journées techniques, ...)
- Participer à la gestion administrative et financière du syndicat (rédaction de comptes-rendus, rapports d'activité, suivi et gestion du budget), encadrer le poste de secrétaire-comptable
- Assurer la veille technique, réglementaire et juridique de la structure
- Animer les réunions délibératives du Comité Syndical
- Organiser des journées pédagogiques avec les riverains, les élu.e.s, les agents de la FDAAPPMA 36 ou l'ADAR-CIVAM, sur diverses thématiques associées à la gestion des cours d'eau (rivière, réglementaire, biodiversité)

Relations fonctionnelles internes et externes : Liens réguliers avec les élu.e.s, les financeurs (Agence de l'Eau, Région, FEDER), les services de l'Etat (Préfecture, D.D.T., DREAL, ONEMA...), les partenaires techniques (FDPPMA, ASTER CD36, EPTB Vienne, ADAR-CIVAM, CEN, CPIE ...), les riverains, les associations d'usagers (pêcheurs, agriculteurs.trices...), les entreprises et les bureaux d'études...

Conditions et lieu de travail : Poste basé à : **VELLES (36)**. Travail à temps plein de 35 heures hebdomadaires. Travail de terrain et de bureau. Le poste demande des déplacements réguliers sur le terrain, sur le bassin versant de la Bouzanne (529 km²). Animation occasionnelle de réunions en soirée. Télétravail possible à raison de 1 ou 2 jours par semaine.

PROFIL DU POSTE :

Connaissances :

- Droit de l'eau et procédures administratives liées à la réalisation de travaux en rivière (procédure de déclaration/autorisation, déclaration d'intérêt général).
- Droit de l'environnement lié au milieux aquatiques.
- Génie écologique adapté à la restauration des milieux aquatiques, génie hydromorphologique, génie végétal

- Grandes problématiques liées à l'eau (continuité écologique, pollution aux nitrates...), écologie de eaux douces, hydrobiologie, hydromorphologie, fonctionnement des milieux aquatiques de la flore, de la faune.
- Cartographie et Système d'Information Géographique
- Fonctionnement des collectivités publiques et réformes territoriales (GEMAPI)
- Organisation de la gestion de l'eau, des acteurs et des institutions associés (D.D.T., Agence de l'Eau Loire-Bretagne, syndicat et collectivités).

Compétences :

- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableur, base de données, Système d'Information Géographique (Qgis, ArcGis) et des logiciels de création graphique vectorielle.
- Permis de conduire

Qualités :

- Sens de l'organisation
- Autonomie et capacité d'initiative dans la prise de décision
- Fortes qualités relationnelles et rédactionnelles
- Aptitude à animer et conduire des réunions
- Disponibilité et écoute

Expérience professionnelle :

- Expérience professionnelle requise : Minimum de 2 ans d'expérience. Une expérience d'animation territoriale est préférable.

Formation :

- Formation / Diplôme : Niveau Bac +5 – ingénieur ou master 2 dans le domaine de l'eau, de l'environnement ou de l'aménagement du territoire ou Bac+3 avec une expérience en gestion de projet ou expérience significative dans le domaine.

Poste de fonctionnaire de catégorie A ouvert aux agents contractuels (contrat à durée déterminée de 3 ans).

A temps complet 35h hebdomadaires, télétravail possible 1 à 2 jours par semaine. Organisation du travail flexible (possibilité de RTT). Participation prévoyance santé de la collectivité employeur.

Salaires définis suivant la grille indiciaire des ingénieurs territoriaux (grade à définir en fonction de l'expérience du candidat.e).

Entretiens prévus les mardi 16 et jeudi 18 janvier 2024.

Prise de poste au lundi 04 mars 2024.